 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	<b>**RAD_S**</b> Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*RAD_S*</b> Fecha: <b>*F_RAD_S*</b>
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 23/03/2023	

**LUGAR:** MEET

**FECHA:** 16/10/2025

**HORA:** 9:00am-11:00am

**OBJETIVO O TEMA:** Segunda Mesa extraordinaria de transformaciones culturales y cuidado

*La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional relacionada con el asunto de la reunión. "Ley 1581 de 2012". Cuando este formato se diligencie de forma física, se debe hacer en letra clara y legible y con esfero de tinta negra para que sea entregado posteriormente y de manera obligatoria al Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos-Área de gestión documental con el fin de realizar su digitalización y registro en el aplicativo de gestión documental - Orfeo.*

#### ASISTENTES A LA REUNIÓN

*(Si son más de cinco participantes anexar registro de asistencia)*

NOMBRE	CARGO	EXTENSIÓN/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
Se anexa listado de asistencia			

Registrar firmas electrónicamente por el aplicativo ORFEO

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

*(Aquí se describen los puntos tratados y conclusiones. Los textos deben ser redactados en tiempo pasado, exceptuando las partes que deban contener instrucciones o compromisos, los cuales pueden ser redactados en otros tiempos verbales. Este espacio se puede ampliar de acuerdo con la extensión de la reunión).*

#### Revisión de quórum

La reunión fue instalada por Miguel Gómez, quien realizó la verificación de asistencia de las entidades participantes.

Nombre de la entidad	Nombre de la persona delegada a la mesa de TC
Secretaría de Cultura Recreación y Deporte: Dirección de Transformaciones culturales	Miguel Gómez
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte – Dirección de Lectura y Bibliotecas	Diana Alejandra Cuervo
Secretaría de Cultura Recreación y Deporte: IDRD	Leidy Parra Natalia Castillo
Secretaría Distrital de la Mujer: Sistema Distrital del Cuidado	Diana Ibagon Diana Caicedo
Secretaría Distrital de la Mujer: Transformaciones culturales	Jason Pinilla Diana Tiria Jason Pinillos

	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	<b>**RAD_S**</b> Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*RAD_S*</b> Fecha: <b>*F_RAD_S*</b>
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 23/03/2023	

Idartes: NIDOS	Katherin Cubillos
Secretaría distrital de ambiente	X
Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	Johanna Katherine Bernal Sotelo
Secretaría Distrital de Salud	Diana Milena Villarreal Maribel Romero
Secretaría Distrital de Planeación	Gloria León Cristina Rojas
Instituto Distrital de Turismo	X
Secretaría Distrital de Movilidad	Paula Guevara
Secretaría General	Jackeline Molina
Secretaría Distrital de Integración Social	Andrea Catalina Suarez
Secretaría de Educación Distrital	Iván Betancourt
Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	Erika Velandia

### Orden del día

Se definió como único punto la discusión de la propuesta para la acción conjunta en el marco de los 16 días de activismo en el marco del día internacional por la Eliminación de las Violencias contra las mujeres.

### 1. Contexto general

La sesión fue instalada por Miguel Giovanni Gómez López, quien contextualiza la reunión como parte del proceso de articulación interinstitucional de la Mesa de Transformaciones Culturales, con el objetivo de definir las acciones conjuntas que se desarrollarán en el marco del 25 de noviembre – Día Internacional de la Eliminación de las Violencias contra las Mujeres y los 16 Días de Activismo.

Se acordó realizar un foro interinstitucional que aborde dos ejes principales:

1. Cuidado y redistribución de los trabajos de cuidado no remunerados.
2. Prevención de las violencias basadas en género.

El evento se realizará el jueves 27 de noviembre de 2025, de 8:00 a. m. a 12:00 m., con una asistencia estimada entre 200 y 500 personas.

### 2. Participación y población objetivo

La mesa definió como población prioritaria a universidades, organizaciones sociales y ciudadanía en general.

Se acordó realizar una convocatoria dirigida a universidades que trabajan temas de género:

- Universidad Nacional – Escuela de Estudios de Género (Cristina Rojas).
- Universidad de los Andes (Paula Guevara).
- Universidad EAN, Militar y Área Andina (Miguel Gómez).

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	<b>**RAD_S**</b> Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*RAD_S*</b> Fecha: <b>*F_RAD_S*</b>
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 23/03/2023	

- Universidad Pedagógica y Uniminuto (Andrea Catalina Suárez y Jasson Pinillos).
- Universidad Central (Jasson Pinillos).

Asimismo, se invitarán organizaciones sociales:

- Organizaciones de mujeres diversas y trans (Cristina Rojas).
- Mecanismo de participación del Sistema Distrital de Cuidado (Diana Ibagón).
- Alianza de Mujeres de Cundinamarca (Gloria León).
- DVV Internacional (Diana Tiria).
- Co Fasol y Justa Paz (Andrea Catalina Suárez).

### 3. Lugar propuesto

Se propusieron varias opciones de lugar para la realización del evento, pendientes de confirmación:

- Cinemateca Distrital (Diana Alejandra Cuervo).
- Universidad Santo Tomás (Diana Tiria).
- Universidad Nacional (Cristina Rojas).
- Universidad EAN (Gloria León).

### 4. Agenda tentativa del evento

#### Panel 1 – “Qué hacer e impacto: experiencias de cuidado y prevención de violencias”

Preguntas orientadoras:

1. ¿Cómo desde las organizaciones y la institucionalidad se promueven acciones de cuidado y prevención de violencias?
2. ¿Qué retos y aprendizajes deja la implementación de estas acciones?

#### Participantes propuestos:

1. Caso “Hombres responsables de violencias” – SCRD y SDIS (José Díaz y Andrea Suárez).
2. IDPYBA – Violencias interrelacionadas (Katherine Bernal).
3. Secretaría de Educación – Semillero Pablo Neruda (Ivan Betancurt).
4. SDMujer - Equipo de Transformaciones Culturales (**Prevención de Violencias** y Redistribución)
5. Referente de L'Oreal con StandUp - Herramientas para testigos

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	<b>**RAD_S**</b> Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*RAD_S*</b> Fecha: <b>*F_RAD_S*</b>
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 23/03/2023	

6. *Duplas Psicojurídicas, Dirección del Sistema Distrital de Cuidado (Diana Caicedo y Diana Ibagón).*
7. *IDRD – Retos de las mujeres en el deporte (Lady Parra y Natalia Castillo).*

Intermedio a cargo de Secretaría de Seguridad con Obra de Teatro.

**Panel 2 – “Apuestas de ciudad hacia el cierre de gobierno”**

Temas: masculinidades corresponsables y no violentas, ética del cuidado y responsabilidad social del cuidado.

Participantes:

1. Dirección de Lectura y Bibliotecas – Investigación *Lectura y Cuidado* (Mariana Arrubla).
2. Programa NIDOS – Idartes (Santiago y Katherin Cubillos).
3. Estrategia de Movilidad del Cuidado – Secretaría de Movilidad y SCRD (Diana Tiria y Paula Guevara).
4. SDMujer - DSC - socialización retos del Sistema Distrital de Cuidado (Angélica Puentes)
5. SDIS – Corto *Lavando los prejuicios* (SDIS y Vanti).
6. Secretaría de Salud – Cuidado y bienestar (Diana Villarreal).

## 5. Estrategia de oferta y comunicación

Se acordó complementar el foro con una “**Feria de oferta de servicios**”, donde cada entidad presente acciones y rutas de atención, acompañada de **cápsulas informativas** sobre rutas de cuidado y prevención de violencias.

**Posibles servicios:**

- SDMujer – Duplas psicojurídicas, formación y transformación cultural.
- SDIS – Casas de juventud.
- IDRD – Actividades de yoga y autocuidado.
- Secretaría de Salud – Promoción del bienestar.
- StandUp L'Oreal

**Comunicaciones:** La Secretaría Técnica (SCRD) liderará la coordinación comunicativa, invitando a medios y gestionando la articulación interinstitucional.

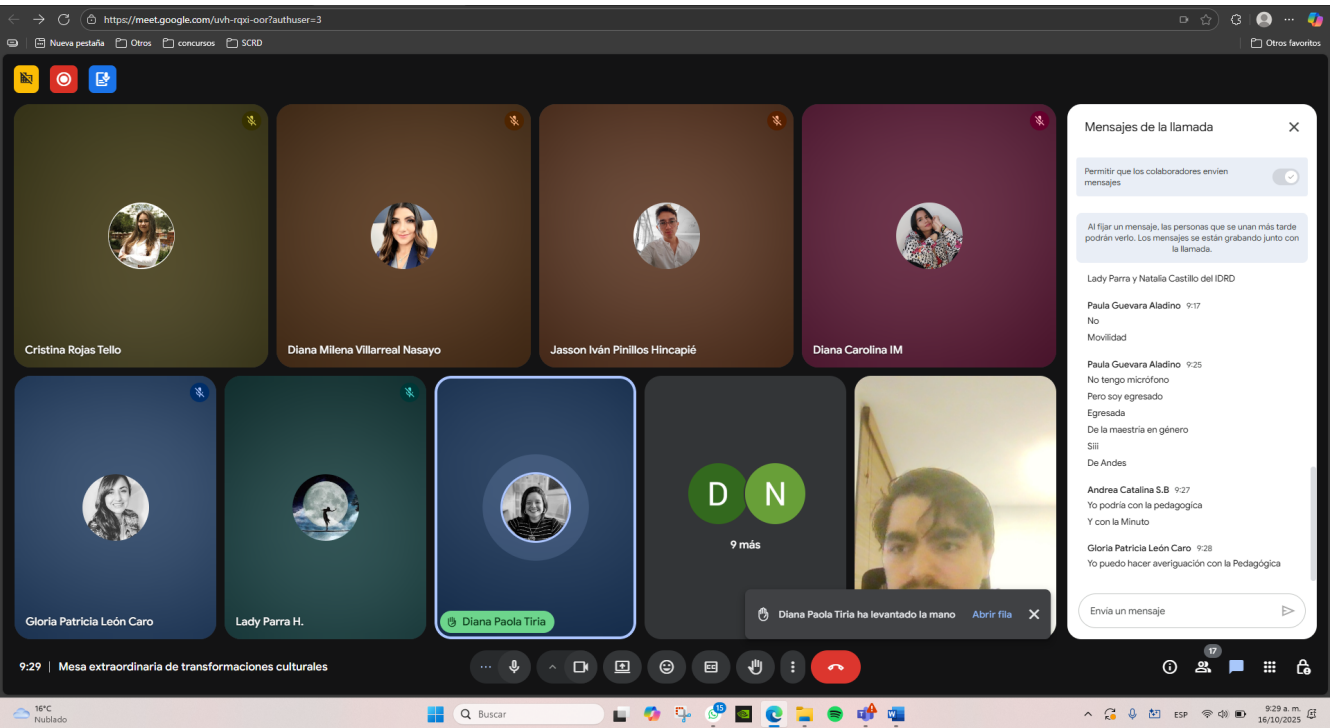
**Recursos:** Se propondrá apoyo logístico mediante el proyecto de inversión de la Alcaldía Local donde se realice el evento.

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO (Si aplica)
1. Realización del acta	Miguel Gómez	Octubre

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	<b>**RAD_S**</b> Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*RAD_S*</b> Fecha: <b>*F_RAD_S*</b>
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 23/03/2023	

2. Confirmar lugar del evento	Diana Cuervo, Diana Tiria, Cristina Rojas, Gloria León	Tercera semana de octubre
3. Convocar universidades y organizaciones sociales	Todas las entidades	Noviembre
4. Definir agenda final y panelistas confirmados	Secretaría Técnica – SCRD	Noviembre
5. Gestión de comunicaciones y recursos logísticos	Secretaría Técnica – SCRD	Noviembre

**Anexos:**



**Listado de asistencia:**

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1J530y3vHw0Vle657P5xdp08APpOrOPyt/edit?gid=1715045812#gid=1715045812>